

## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

**RELATÓRIO FINAL**

**RELATÓRIO PARCIAL**

<b>01 – NOME DO COORDENADOR:</b> FABIO GEORG LEITE FAULSTICH	<b>02 – INSTITUIÇÃO EXECUTORA:</b> HANGAR COMUNICAÇÃO E CENOGRAFIA LTDA
<b>03 – Nº DO PROCESSO:</b> 00193.00000324/2024-77	<b>04 – EDITAL nº:</b> CONVÊNIO 03/2020
<b>05 – TÍTULO DO PROJETO:</b> Vacina Sim	
<b>06 – ÁREA DO CONHECIMENTO:</b>	<b>07 – LINHA DE PESQUISA:</b>
<b>08 – VALOR TOTAL DO PROJETO:</b> R\$ 568.990,00 (quinhentos e sessenta e oito mil e novecentos e noventa reais)	<b>09 – VALOR EXECUTADO ATÉ A PRESENTE DATA:</b> R\$ 568.990,00 (quinhentos e sessenta e oito mil e novecentos e noventa reais)

### **10 – EXECUÇÃO DO PROJETO:**

**10.1 – VIGÊNCIA DO INSTRUMENTO CONTRATUAL:** 03/04/2024 A 03/02/2025

**10.2 – PERÍODO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS:** 03/04/2024 A 03/02/2025

### **11 – RELATÓRIO CONSUBSTANCIADO:**

**11.1 – RESUMO** (apresente neste tópico o resumo do projeto executado, contendo introdução, objetivo, método, principais resultados, conclusão e contribuição científica e social).

#### **INTRODUÇÃO**

O projeto VACINA SIM é o desenvolvimento de uma aplicativo mobile com o objetivo de ser uma CARTEIRA DE VACINAÇÃO INTELIGENTE contendo funcionalidades que vão dar agilidade, transparência e subsídios por meio de dados para decisões estratégicas e de logística dos gestores de saúde. Um aplicativo que pode ser baixado tanto na versão Android quanto na versão iOS.

#### **OBJETIVO**

Desenvolver uma ferramenta digital que substitua gradualmente as carteiras de vacinação em papel trazendo os benefícios de indicação dos locais de vacinação mais próximos que realmente possuam o imunizante necessário, agendamento prévio desse imunizante por um período pré-combinado com o órgão gestor de saúde, lembretes de reforço de vacinas e calendários oficiais e de campanhas de vacinação com mensagens de incentivo.

#### **MÉTODO**

Desenvolvimento de um aplicativo Android e iOS que seja utilizável na maioria dos aparelhos existentes no mercado brasileiro. O código-fonte foi desenvolvido nas linguagens JavaScript/TypeScript, Flutter, Python e Java conforme a necessidade dos componentes funcionais que garante segurança, leveza e boa performance sem depender 100% da velocidade de internet do aparelho.

### **PRINCIPAIS RESULTADOS (ESPERADOS)**

Como ainda a solução ainda não foi implantada em nenhum município/estado não temos ainda números de resultados efetivos mas os esperamos com a solução desenvolvido:

1. Aumento na adesão de pessoas nas campanhas ordinárias e sazonais de vacinação
2. Otimização no consumo dos imunizantes gerando economia para a máquina pública
3. Diminuição do uso dos equipamentos de saúde, gerando economia
4. Cenários mais assertivos dos cidadãos imunizados por idade, sexo e localização

### **CONCLUSÃO**

O intuito é que possamos implantar em curto prazo a solução, não só para validação final, mas também para que possamos dimensionar os resultados.

### **CONTRIBUIÇÃO CIENTÍFICA E SOCIAL**

Além de tudo já citado, a ferramenta pode futuramente ser uma ferramenta para incentivo (assertivo!) de doação de sangue e de leite materno já que estaremos nas mãos de cada cidadão e sabendo seu exato perfil, inclusive seu tipo sanguíneo (via cadastro) e se está gestante (pelas vacinas que ela tomou).

### **11.2 – DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO EXECUTADO:**

**Aplicativo VACINA SIM, Carteira de Vacinação Inteligente**, com as seguintes funcionalidades:

1. Cadastro do Cidadão e de Dependentes
2. Criação de ID próprio via QR Code
3. Agendamento dos Imunizantes por localidade via listagem e mapa georreferenciado
4. Lembretes de agendamento
5. Carteira de vacinação digital
6. Calendário Vacinal Oficial e Sazonal
7. Notificações e Alertas

**11.3 – PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DO OBJETO, EM RELAÇÃO AO PROGRAMADO NO PLANO DE TRABALHO, INCLUSIVE NO QUE SE REFERE À TEMPESTIVIDADE DO CUMPRIMENTO DO CRONOGRAMA DAS ETAPAS DE EXECUÇÃO (0 à 100%):**

O projeto está 98% executado, faltando somente subir as versões finais nas lojas digitais.

**11.4 – INFORMAÇÕES SOBRE AS AÇÕES EFETIVAMENTE EXECUTADAS COMPARATIVAMENTE ÀS AÇÕES PROGRAMADAS ORIGINALMENTE NO PLANO DE TRABALHO;**

Levantamento de Dados e Requisitos (unidades de saúde, tipos de vacinas, segmentos da sociedade): 03/04/2024 (início) a 02/05/2024 (término) > **Não conseguimos essa reunião no começo do projeto mas fizemos ela no mês de dezembro que serviu para avaliar que estávamos com a visão correta da necessidade do agente de saúde.**

Definição final do escopo, funcionalidades, linguagem de programação, UX/UI e previsão de versões: 03/05/2024 (início) a 02/06/2024 (término) > **Executado**

Aquisição de equipamentos, contratação das ferramentas de desenvolvimento / suporte / infraestrutura e montagem de equipe on demand: 15/04/2024 (início) a 14/05/2024 (término) > **Executado**

Programação e Desenvolvimento (BackEnd / Web / Admin): 03/06/2024 (início) a 02/01/2025 (término) > > **Executado pela equipe de desenvolvimento com entrega em atraso em 22/09/2025**

Programação e Desenvolvimento (FrontEnd / Mobile Flutter/ BackOffice): 03/06/2024 (início) a 02/01/2025 (término) > **Executado pela equipe de desenvolvimento com entrega em atraso em 22/01/2025**

Testes finais internos e disponibilização nas lojas online: 02/12/2024 (início) a 02/02/2025 (término) > **Iniciado com atraso em 22/01/2025. Equipe de desenvolvimento ainda não subiu as versões finais para as lojas sem justificativa plausível.**

Testes de mercado: 02/12/2024 (início) a 02/02/2025 (término) > **Aguardando aplicativos em loja**

**11.5 – ESPECIFICAÇÃO DAS ORIGENS DOS RECURSOS APLICADOS:**

100% recursos são provenientes da FAPDF / Finatec

**11.6 – MONTANTE E PERCENTUAL DE RECURSOS APLICADOS, EM COMPARAÇÃO COM O PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO:**

Foram utilizados 99,27% da verba, **sem exceder nada em relação ao planejado, e com sobra do valor em R\$4.126,11.**

**11.7 – AVALIAÇÃO DA QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS E DOS RESULTADOS OBTIDOS:**

Temos ressalvas sobre a atuação do CTO que comprometeu o andamento do projeto. A qualidade do serviço foi no limite do satisfatório mas não indicaria a equipe para outros projetos da FAPDF / Finatec.

**11.8 – DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES AINDA EM EXECUÇÃO PARA O ALCANCE DOS OBJETIVOS DO PROJETO (SE FOR O CASO):**

Subir os aplicativos nas lojas digitais para novos usuários darem feedback sobre a solução.

**11.9 – RELATE, SE HOUCER, AS PRINCIPAIS DIFICULDADES ENCONTRADAS NA EXECUÇÃO DO PROJETO E COMO FORAM OU ESTÃO SENDO RESOLVIDAS.**

A maior dificuldade que estamos tendo é com a disponibilização dos aplicativos nas lojas digitais App Store e Google Play.

Isso justifica, inclusive, a demora no envio deste relatório.

O CTO contratado, a partir de Novembro/Dezembro de 2023, se negou a fazer reuniões com a equipe gestora do projeto, se utilizando como o único canal de comunicação entre nós a SCRUM contratada. Dessa maneira, perdemos aderência ao andamento do projeto por falta de transparência e qualquer proximidade com a equipe de desenvolvimento. Mas, apesar de lento, os trabalhos eram entregues.

Vale ressaltar que como fomos avisados desde o início que o EIXO 3 do fomento não poderia passar de Março/2023, tentamos levar a situação na diplomacia para que tivéssemos o projeto entregue pois acreditamos muito no legado que essa ferramenta pode trazer para o país. Não haveria tempo de novas contratações e a curva de aprendizagem de uma nova equipe tornaria impossível terminarmos com o prazo máximo indicado.

Mas para piorar, após o último pagamento em 2/2/2025, e aparente dificuldades técnicas da equipe em subir as versões nas lojas, simplesmente o CTO determinou que o projeto estava entregue já que disponibilizou o código-fonte em um repositório de nossa propriedade.

A não ser que a FAPDF/Finattec esteja de acordo com o posicionamento dele, estamos tomando todas as ações extrajudiciais contra o CTO e os desenvolvedores contratados exigindo que o projeto seja considerado entregue somente após a publicação dos aplicativos nas lojas digitais.

Caso isso não aconteça nos próximos 10 dias, solicitamos uma reunião entre o corpo jurídico da FAPDF / Finattec junto com nosso escritório jurídico para juntos acionarmos os profissionais solicitando inclusive, caso seja possível e não haja cumprimento dessa última etapa, a devolução da verba destinada a eles com juros e correções.

**11.10 – BENEFÍCIOS PARA A POPULAÇÃO EM GERAL OU PARA A POPULAÇÃO-ALVO ALCANÇADOS COM A EXECUÇÃO DO OBJETO, EM COMPARAÇÃO COM AQUELES PREVISTOS NO PLANO DE TRABALHO, COM CLARA E PRECISA MANIFESTAÇÃO QUANTO À EFETIVIDADE E AOS IMPACTOS DO PROJETO (relate as contribuições do projeto para o desenvolvimento da sociedade, destacando os impactos econômicos, ambientais, sociais e em políticas públicas):**

Acreditamos que o uso massivo da ferramenta no seu primeiro estágio/versão vai trazer os seguintes benefícios para a sociedade brasileira:

1. Maior engajamento dos cidadãos nas campanhas de vacinação
2. Diminuição e, talvez, até a extinção de doenças
3. Maior conectividade com o cidadão trazendo proximidade e comunicação direta com o cidadão, podendo até diminuir os custos de investimento com mídias pagas para divulgação de campanhas de vacinação.
4. Podemos ter controle melhor de imunizantes, inclusive evitando desperdícios com ampolas de múltiplas doses convidando cidadãos a se imunizarem no mesmo período. Isso vai ajudar na logística de distribuição e na rotina de compras
5. Os gestores de saúde terão mais dados assertivos para tomar decisões estratégicas.

E por fim, no futuro, o Vacina Sim pode ser o canal também de incentivo de doação de órgãos, sangue e leite materno.

**12 – Relação de bens adquiridos ou produzidos:**

- NCM: 8471.30.12 - MACBOOK PRO
- NCM: 8517.42.62 - IPHONE 15 PRO MAX 256GB
- SAMSUNG GALAXY S24 ULTRA

**13 – Resumo das movimentações financeiras:**

Planilha Interna de Controle:

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1upO5R8TU9DWbfZGRUa9YKOsxBf7F6YoRAGU\\_qop-oTI/edit?usp=sharing](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1upO5R8TU9DWbfZGRUa9YKOsxBf7F6YoRAGU_qop-oTI/edit?usp=sharing)

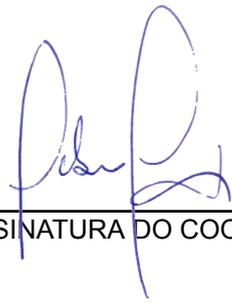
**13 – DECLARAÇÃO:**

Com fundamento no exposto acima, declaro por meio desta que os objetivos do projeto foram alcançados. Declaro ainda que este relatório atende o disposto no Edital e no Manual de Prestação de Contas da FAPDF e que os recursos foram utilizados de forma adequada.

**13 – ASSINATURA:**

14 / 03 / 2025  
DATA

Fabio Georg Leite Faulstich  
NOME DO COORDENADOR

  
ASSINATURA DO COORDENADOR

Comprovante de encerramento da conta (anexo)

Devolução de saldo remanescente, se houver (anexo)

## INSTRUÇÕES PARA O PREENCHIMENTO DO RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DO OBJETO

### CABEÇALHO

Incluir no cabeçalho do documento a informação do Departamento de origem do projeto.

### TÍTULO

O título do relatório deverá se adequar ao tipo Relatório que está sendo elaborado:

- Marcar com “x” o campo “Relatório Final”, caso seja um relatório final.
- Marcar com “x” o campo “Relatório Parcial”, caso seja um relatório parcial.

### CAMPO INSTITUIÇÃO EXECUTORA:

Indicar o nome da Instituição Executora para atuar na gestão do projeto.

### CAMPO N° DO PROCESSO:

Preencher o número do processo SEI do projeto que começa com 00193....

**CAMPO TÍTULO DO PROJETO:**

Informar o “título” ou “nome” do projeto, incluindo a informação que consta no Instrumento Contratual pactuado na cláusula referente ao Objeto do Projeto.

**CAMPO EXECUÇÃO DO PROJETO:**

**– VIGÊNCIA DO INSTRUMENTO CONTRATUAL:**

Preencher as datas da vigência de acordo com o que consta no Instrumento Contratual.

**– TIPO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS:**

Informar o tipo de prestação de contas: incluir um **X** em “PARCIAL” caso se trate de relatório que acompanhará uma prestação de contas parcial, ou “FINAL” caso se trate de relatório que acompanhará uma prestação de contas final.

**– PERÍODO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS:**

Informar o período de prestação de contas a que o Relatório de Cumprimento do Objeto se refere. O período deve ser o mesmo que o informado nos formulários de prestação de contas elaborados pela Fundação de Apoio.

**Observações:** no relatório deverá constar todas as atividades realizadas durante o período de vigência. Caso as etapas previstas na metodologia não foram cumpridas adequadamente, deverá constar a justificativa, que será avaliada por consultor ad hoc. Este relatório deverá ser obrigatoriamente assinado pelo coordenador do projeto e encaminhado à FAPDF por meio do e-mail do protocolo: [prestacaodecontas@fap.df.gov.br](mailto:prestacaodecontas@fap.df.gov.br)