

EDITAL DE BOLSISTA N° 032/2023

A **Fundação de Empreendimentos Científicos e Tecnológicos - FINATEC**, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, torna público que se encontram abertas as inscrições para o processo seletivo de BOLSISTA para compor a equipe de pesquisa do PROJETO n° 7413 intitulado “UnB/MGI/FGA - Melhoria do serviço público digital ao cidadão” conforme condições e especificações previstas no presente Edital.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1. O presente Edital visa selecionar estudantes de nível superior vinculados à Universidade de Brasília, para compor a equipe de pesquisa do PROJETO supracitado, na seguinte modalidade:
 - 1.1.1. Apoio OPERACIONAL à Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I), nos termos da **Resolução do Conselho de Administração (CAD) n° 0003/2018**, na qual receberão auxílio financeiro, de acordo com o valor constante no **Item 6** deste Edital.
 - 1.1.2. A comprovação da vinculação formal exigida no **item 1.1** poderá ser feita até a data da assinatura do Termo de Concessão da Bolsa.
- 1.2. O Projeto tem por objetivo desenvolver processos, modelos e tecnologias que promovam a Transformação de Serviços Públicos centrada na vida dos cidadãos e das organizações, de maneira inovadora, primando pela qualidade e satisfação dos serviços públicos.
- 1.3. O presente Processo Seletivo observará os princípios da impessoalidade, da moralidade, da publicidade e da transparência, em atenção às condições estabelecidas neste Edital.
- 1.4. A inscrição do candidato neste Processo Seletivo implica no conhecimento e na aceitação tácita das condições estabelecidas neste Edital, das quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.
- 1.5. É vedada a participação de pessoas que tenham vínculo ativo e vínculo de parentesco, até o 3° grau, com ocupantes de cargos de Direção com a Fundação de Empreendimentos Científicos e Tecnológicos – Finatec ou com a Universidade de Brasília – UnB
- 1.6. O presente Processo Seletivo possui o prazo de validade de 12 (doze) meses contados da publicação do resultado final, com possibilidade de prorrogação, limitado à vigência do Projeto e desde que seja de interesse da Coordenação do Projeto e da Finatec.
- 1.7. O candidato deverá possuir disponibilidade e os insumos necessários para o cumprimento das atividades online, enquanto houver necessidade de distanciamento social provocado pela pandemia do COVID-19, e presenciais

quando houver condições sanitárias para o trabalho presencial, conforme orientação do Coordenador do Projeto.

- 1.8. Para ser selecionado, o candidato não poderá estar inadimplente junto à Universidade de Brasília e/ou à FINATEC.

2. DA DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS

- 2.1. Apoiar o desenvolvimento de atividades que permitam compreender a Experiência dos Usuários (UX) relacionadas a demanda do órgão parceiro, desde a discussão do planejamento do processo, até a construção de soluções baseadas em hipóteses que se transformem em protótipos/produtos de alta e baixa fidelidade;
- 2.2. Apoiar o planejamento, o acompanhamento, a condução e o relato de oficinas para as Startups do órgão parceiro que compreendam gestão de projetos, desenvolvimento de soluções, e utilizem técnicas como: Brainstorming, Lean Inception, Design Thinking, Canvas, entre outras;
- 2.3. Apoiar o desenvolvimento de instrumentos a serem utilizados em pesquisa de campo, a sistematização e o tratamento de dados resultantes, para validar e entregar insights para o desenvolvimento de melhores serviços;
- 2.4. Apoiar a pesquisa acadêmica e a geração de relatórios técnicos com registros da pesquisa e a produção acadêmica e científica, assim como a capacitação.

3. **NÚMERO DE VAGAS DISPONÍVEIS:** 01 (uma) vaga, mais formação de cadastro reserva.

4. **DO LOCAL DAS ATIVIDADES:** O bolsista selecionado desempenhará suas atividades inerentes ao projeto no *Information Technology - Research and Application Center* (ITRAC) da Faculdade do Gama da UnB - FGA, Brasília-DF, no modelo híbrido (presencial e remoto) conforme orientação e da necessidade do coordenador do projeto.

5. **PERÍODO DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DE PESQUISA: 05 (cinco) meses**, com previsão de vigência das atividades de **setembro de 2023 a janeiro de 2024** e com possibilidade de prorrogação em caso de necessidade e/ou interesse do PROJETO, ficando a prorrogação limitada à sua vigência.

- 5.1. O prazo de vigência da bolsa será determinado em conformidade com a Cláusula Quarta do termo de concessão de bolsa.

6. **DO AUXÍLIO FINANCEIRO AO PESQUISADOR:** Valor mensal de **R\$ 1.500,00 (mil e quinhentos reais)**. O valor mensal da Bolsa é líquido e será depositado em conta corrente bancária de titularidade do BOLSISTA.

7. DOS REQUISITOS A SEREM PREENCHIDOS PELO INTERESSADO

7.1. Requisitos obrigatórios a serem preenchidos pelo interessado:

- 7.1.1. Ser estudante do curso de Engenharia de Software comprovado por declaração da instituição.
- 7.1.2. Disponibilidade de, no mínimo, **20 horas** semanais para dedicação ao projeto, com no mínimo 16h presenciais distribuídas em blocos da manhã (8h às 12h) e/ou bloco da tarde (14h às 18h), comprovada por meio de confissão de próprio punho, conforme modelo disponível no anexo II;
- 7.1.3. Possuir curso de formação em Experiência do Usuário (UX), comprovado por meio de certificados e/ou declarações;
- 7.1.4. Não participação em outros projetos de pesquisa, iniciação científica ou estágio, conforme confissão de próprio punho, conforme modelo disponível no anexo III;
- 7.1.5. Disponibilidade de equipamentos de informática e conexão com a internet próprios, para desenvolvimento das atividades remotas, conforme modelo disponível no anexo IV;

7.2. Requisitos desejáveis a serem preenchidos pelo interessado:

- 7.2.1. Possuir experiência em aplicação de pesquisas, utilizando de técnicas de entrevistas presencial e remota e condução de dinâmicas de interação em grupo, comprovada por meio de certificados e/ou declarações;
- 7.2.2. Domínio da língua inglesa, demonstrada por meio de certificados.

7.3. O candidato que não preencher os **Requisitos Obrigatórios**, listados no item 7.1, será eliminando.

7.4. Os **Requisitos Desejáveis**, listados no item 7.2, serão objeto de pontuação na **ETAPA 2 - Análise Documental**, conforme **item 11** deste Edital.

8. DA INSCRIÇÃO

8.1. As inscrições serão admitidas somente via internet, no endereço eletrônico: www.finatec.org.br, **no período entre 17hs do dia 09 de agosto 2023 às 17hs do dia 13 de agosto de 2023** observado o horário oficial de Brasília-DF. Após o horário estipulado não será possível concluir a inscrição.

8.2. O candidato deverá se cadastrar no Sistema de Processo Seletivo, preencher e anexar todas as informações solicitadas. Durante o preenchimento *online* do formulário de inscrição do Edital em questão, o candidato deverá anexar:

- 8.2.1. Confissão de Não Vinculação, conforme o **item 1.5 e ANEXO I**;
- 8.2.2. Todos e quaisquer documentos que comprovem o atendimento aos requisitos listados nos **itens 7.1 e 7.2** deste Edital.

- 8.3.** Não será admitida inscrição condicionada à complementação posterior de documentos.
- 8.4.** A falsidade nas declarações prestadas ou qualquer irregularidade nos documentos apresentados, inclusive no *Curriculum Vitae*, acarretarão, a qualquer tempo, a anulação da inscrição, da seleção e a revogação da contratação do candidato.
- 8.5.** As inscrições serão realizadas única e exclusivamente pela internet. Não serão recebidas inscrições via correio ou de forma presencial.
- 8.5.1. A Finatec não se responsabilizará por solicitação de inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, de falhas de comunicação, de congestionamento das linhas de comunicação, bem como por outros fatores que impossibilitem a transferência de dados e documentos.**
- 8.6.** Somente as inscrições que preencherem todos os requisitos constantes deste Edital serão homologadas e submetidas a julgamento.
- 8.7.** Todos os anexos enviados durante o ato da inscrição deverão estar no formato “pdf”.
- 8.8.** Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer o Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos obrigatórios.
- 8.9.** Uma vez finalizado o período de inscrição, não será permitida sua alteração.
- 8.10.** Não serão aceitos outros documentos ou modelos de declarações que não sejam aqueles especificados no Edital, sendo de total responsabilidade do candidato revisar e confirmar a documentação enviada durante o período de inscrição.
- 8.11.** No ato da inscrição, o candidato deverá anexar todos os documentos comprobatórios dos requisitos obrigatórios e desejáveis em seus respectivos itens no local indicado pelo **Sistema de Acompanhamento de Processos Seletivos da Finatec – SPS**. O candidato que anexar a documentação em outro campo que não seja aquele destinado para a avaliação do requisito em questão, não terá sua documentação avaliada.

9. DO PROCESSO SELETIVO

- 9.1.** A seleção do profissional ocorrerá em 03 (três) etapas:
- 9.1.1. ETAPA 1 – Análise Curricular**, onde serão avaliados o preenchimento dos documentos de inscrição e requisitos obrigatórios.
- 9.1.2. ETAPA 2 - Análise Documental**, onde serão pontuados os requisitos desejáveis.
- 9.1.3. ETAPA 3 – Entrevista Pessoal**.

10. ETAPA 1 - ANÁLISE CURRICULAR (Requisitos Obrigatórios)

- 10.1.** A análise curricular tem por objetivo verificar o preenchimento dos requisitos listados no **item 7.1** (Requisitos Obrigatórios) e da documentação listada no **item 8.2** (Documentação de Inscrição) deste Edital.
- 10.2.** A **ETAPA 1** tem caráter **ELIMINATÓRIO**, o candidato que não preencher os requisitos obrigatórios e encaminhar a documentação solicitada estará desclassificado.
- 10.3.** O candidato habilitado na **ETAPA 1** será avaliado conforme critérios da **ETAPA 2 – Análise Documental** (Requisitos Desejáveis).

11. ETAPA 2 – ANÁLISE DOCUMENTAL (Avaliação e Pontuação dos Requisitos Desejáveis)

- 11.1.** Todos os itens utilizados na pontuação dos Requisitos Desejáveis demandam de comprovação anexada no ato de inscrição.
- 11.2.** Nesta Etapa o candidato será avaliado e classificado quanto aos **Requisitos Desejáveis**, conforme critérios de avaliação e pontuação definidos no quadro abaixo:

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO PARA O CARGO	PONTUAÇÃO
REQUISITOS DESEJÁVEIS	
a) Possuir experiência em aplicação de pesquisas, utilizando de técnicas de entrevistas presencial e remota e condução de dinâmicas de interação em grupo, comprovada por meio de certificados e/ou declarações;	0 a 80
b) Domínio da língua inglesa, demonstrada por meio de certificados.	20
TOTAL DE PONTOS	100

- 11.3.** A **ETAPA 2** tem caráter **CLASSIFICATÓRIO**.
- 11.4.** Serão classificados, e posteriormente convocados, para a **ETAPA 3 – Entrevista Pessoal**, os 05 (cinco) candidatos que obtiverem a melhor classificação na **ETAPA 2**, a partir da soma da pontuação atribuída aos Requisitos Desejáveis desta Etapa.
- 11.5.** Em caso de empate, terá preferência o candidato que apresentar, na seguinte ordem:
- 11.5.1.** Maior pontuação na alínea “a” do **item 11.2**, da Etapa 2 – Análise Documental;

12. ETAPA 3 - ENTREVISTA PESSOAL

- 12.1.** A entrevista pessoal terá caráter **ELIMINATÓRIO E CLASSIFICATÓRIO**, observando-se os seguintes critérios:

ENTREVISTA PESSOAL

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	PONTUAÇÃO
a) Experiência e aptidão para o desenvolvimento das atividades do cargo;	0 a 40
b) Articulação da fala e desenvoltura para expor e argumentar sobre assuntos na área específica do projeto;	0 a 20
c) Apresentar disponibilidade e motivação para função.	0 a 40
TOTAL DE PONTOS	100

12.2. Para não ser eliminado e obter classificação nesta etapa do Processo Seletivo, o Candidato deverá obter o mínimo de **50 (cinquenta) PONTOS**, conforme quadro acima.

12.3. A **ETAPA 3** – Entrevista Individual poderá ser realizada presencialmente ou **via web em plataforma a ser definida** pela Comissão de Seleção da Finatec.

12.4. Os candidatos classificados para a ETAPA 3 - Entrevista pessoal, serão **comunicados através do e-mail cadastrado no Sistema para Acompanhamento de Processos Seletivos da Finatec**, acerca do dia, horário, local ou link para acesso a plataforma de realização da entrevista, de acordo com o cronograma previsto no **item 14** deste edital.

12.5. O candidato que não comparecer na data e horário previamente agendado pelos avaliadores no período previsto para entrevistas e informado por e-mail ao candidato para a ETAPA 3 – Entrevista Pessoal será eliminado do Processo Seletivo.

13. RESULTADO DO PROCESSO SELETIVO

13.1. Será aprovado o candidato que obtiver a maior pontuação de nota Final, a partir da soma total de pontos obtidos na ETAPA 2 e ETAPA 3.

13.2. Em caso de empate, terá preferência o candidato que apresentar, na seguinte ordem:

13.2.1. Maior pontuação na alínea “a” do item **12.1** da ETAPA 3 – Entrevista.

13.2.2. Maior idade.

14. CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

ETAPA	DATA
Período de Inscrições	09/08/2023 a 13/08/2023
Avaliação Curricular e Documental: Etapas 1 e 2	Até 16/08/2023
Avaliação da Etapa 3 – Entrevista	Até 18/08/2023
Resultado Preliminar do Processo Seletivo	Até 21/08/2023
Resultado Final do Processo Seletivo	Até 31/08/2023

14.1. Quaisquer alterações de datas do cronograma serão publicadas oportunamente no site da FINATEC, no endereço <http://www.finatec.org.br/trabalhe-conosco/>

15. RECURSOS – FASE ÚNICA

15.1. Das decisões da Comissão de Seleção, caberá recurso fundamentado, **no prazo de 03 (três) dias úteis**, contados da data de divulgação do resultado preliminar, que será dirigido aos membros da Comissão de Seleção da Finatec.

15.2. Interposto o recurso, a Comissão de Seleção terá o prazo de até **08 (dias) dias úteis** para proferir sua decisão, conforme estabelece o §5º do art. 30 do Decreto nº 8.241/2014.

15.3. Os recursos deverão ser encaminhados por meio eletrônico para o e-mail: curriculos@finatec.org.br, com o título **“RECURSO – Edital de Bolsista nº XXX/XXXX (inserir o número do edital) – Nome (inserir o nome do candidato)”**.

16. DOS ESCLARECIMENTOS

16.1. A solicitação de esclarecimento a respeito de condições deste Edital, e de outros assuntos relacionados a presente Seleção, deverá ser efetuada até o 2º (segundo) dia útil que anteceder a data final estabelecida para o envio dos documentos e formulário eletrônico e exclusivamente por meio eletrônico no e-mail: curriculos@finatec.org.br.

16.2. As respostas às solicitações de esclarecimentos serão divulgadas no sítio da FINATEC, <http://www.finatec.org.br/trabalhe-conosco/>, cabendo aos interessados acessar o endereço eletrônico para obtenção das informações prestadas pela Comissão de Seleção.

17. DISPOSIÇÕES GERAIS:

17.1. Os resultados do Processo Seletivo serão divulgados no sítio <http://www.finatec.org.br/trabalhe-conosco/>.

17.2. O candidato aprovado será convocado, por meio do e-mail cadastrado no ato de inscrição. Ele deverá finalizar seu cadastro no Sistema de Processo Seletivo e apresentar a documentação solicitada. O não cumprimento do prazo imbuído no e-mail de convocação implicará na eliminação automática do candidato.

17.3. O candidato aprovado será convocado para realização de Exame Médico Admissional a ser realizado em data agendada pelo Setor de Gestão de Pessoas da FINATEC. O candidato que não for aprovado no Exame Médico Admissional será eliminado e não será contratado.

17.4. Se ocorrer a eliminação ou a desistência do candidato aprovado, será convocado o próximo da lista de aprovados.

- 17.5.** Outras informações a respeito deste Processo Seletivo poderão ser obtidas no endereço eletrônico: curriculos@finatec.org.br.
- 17.6.** Incorporar-se-ão a este Edital, para todos os efeitos, quaisquer Editais Complementares, Avisos e Convocações relativos ao Processo Seletivo.
- 17.7.** Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Comissão de Seleção da FINATEC.
- 17.8.** A FINATEC poderá revogar esta Seleção a qualquer tempo, total ou parcialmente, por razões de interesse da Fundação, sem que caiba candidatos qualquer direito à convocação ou indenização.
- 17.9.** Constituem parte integrante deste instrumento convocatório.

ANEXO I - MODELO DE CONFISSÃO DE NÃO VINCULAÇÃO

ANEXO II - MODELO DE CONFISSÃO DE DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO

ANEXO III - MODELO DE CONFISSÃO DE NÃO PARTICIPAÇÃO

ANEXO IV - MODELO DE CONFISSÃO DE DISPONIBILIDADE DE EQUIPAMENTOS PARA TRABALHO HÍBRIDO

Brasília, 09 de agosto de 2023

Comissão de Seleção

FINATEC

ANEXO I

EDITAL DE BOLSISTA Nº 032/2023

CONFISSÃO DE NÃO VINCULAÇÃO

Eu, _____ (nome do candidato), inscrito (a) no CPF nº _____._____._____ - ____, portador (a) da Carteira de Identidade nº _____, órgão emissor: _____, em cumprimento ao **item 1.5 do Edital de Bolsista nº 032/2023, DECLARO** para os fins que se fizerem necessários que não possuo vínculo direto ou de parentesco, até o 3º grau, com ocupantes de cargos de Direção da Fundação de Empreendimentos Científicos e Tecnológicos – Finatec e/ou da Universidade de Brasília - UnB.

_____, ____ de _____ de 2023.

(Assinatura do Candidato)

ANEXO II

EDITAL DE BOLSISTA N° 032/2023

CONFISSÃO DE DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO

Eu, _____ (nome do candidato), inscrito(a) sob o CPF n° _____._____._____-_____, portador(a) da Carteira de Identidade n° _____, órgão emissor: _____, em cumprimento ao **Edital de Bolsista n° 032/2023**, **DECLARO** que possuo disponibilidade de **20 horas** semanais para dedicação ao projeto, sendo no mínimo 16 horas de forma presencial distribuídas em bloco da manhã (8h às 12h) e/ou bloco da tarde (14h às 18h) conforme Edital.

_____, ____ de _____ de 2023.

(Assinatura do Candidato)

ANEXO III

EDITAL DE BOLSISTA N° 032/2023

CONFISSÃO DE NÃO PARTICIPAÇÃO

Eu, _____(nome do candidato), inscrito(a) sob o CPC n° _____.____.____-____, portador(a) da Carteira de Identidade n° _____, órgão emissor: _____, em cumprimento ao **item 7.1.4** do **Edital de Bolsista n° 032/2023**, confesso não fazer parte de outro projeto de pesquisa, iniciação científica ou estágio. Declaro estar ciente de que a minha participação nas atividades supracitadas acarretará o meu imediato desligamento.

_____, ____ de _____ de 2023.

(Assinatura do Candidato)

ANEXO IV

EDITAL DE BOLSISTA N° 032/2023

**CONFISSÃO DE DISPONIBILIDADE DE EQUIPAMENTOS PARA TRABALHO
HÍBRIDO**

Eu, _____(nome do candidato), inscrito(a) sob o CPC n° _____._____._____-_____, portador(a) da Carteira de Identidade n° _____, órgão emissor: _____, em cumprimento ao **item 7.1.5** do Edital de Seleção n° 032/2023, confesso possuir disponibilidade de equipamentos de informática e conexão com a internet próprios para desenvolvimento das atividades no modelo híbrido. Declaro estar ciente de que a minha indisponibilidade para realizar o trabalho híbrido e/ou indisponibilidade de recursos para realizar as atividades de forma remota acarretará (ão) o meu imediato desligamento.

_____, ____ de _____ de 2023.

(assinatura do candidato)