

## EDITAL DE BOLSISTA N° 045/2022

A **Fundação de Empreendimentos Científicos e Tecnológicos - FINATEC**, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, torna público que se encontram abertas as inscrições para o processo seletivo de BOLSISTA para compor a equipe de pesquisa do PROJETO n° 7116 intitulado “*Estudo científico, mapeamento de competências, trilhas de aprendizagem e modelos de gestão do programa equilíbrio trabalho/família*” conforme condições e especificações previstas no presente Edital.

### 1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

**1.1.** O presente Edital visa selecionar estudantes das áreas de Psicologia, Administração, Ciências Humanas ou Sociais Aplicadas, vinculados à Universidade de Brasília, para compor a equipe de pesquisa do PROJETO supracitado, na seguinte modalidade:

**1.1.1 Bolsa de Iniciação Científica** nos termos da **Resolução do Conselho de Administração (CAD) n° 0003/2018**.

**1.1.2** A comprovação da vinculação formal exigida no **item 1.1** poderá ser feita até a data da assinatura do Termo de Concessão da Bolsa.

**1.2.** O Projeto tem por objetivo realizar mapeamento de competências junto a gestores, trabalhadores e famílias, orientadas à promoção do enriquecimento trabalho/família, bem como planejar trilhas de aprendizagem, especificamente, às duas entidades sociais – gestores e trabalhadores - e, ainda, buscar evidências de validade do instrumento de autoavaliação por parte do programa ‘Selo Empresa Amiga da Família’.

**1.3.** O BOLSISTA selecionados receberão auxílio financeiro na modalidade de **Bolsa de Iniciação Científica**, de acordo com o valor constante no **Item 6** deste Edital.

**1.4.** O presente Processo Seletivo observará os princípios da impessoalidade, da moralidade, da publicidade e da transparência, em atenção às condições estabelecidas neste Edital.

**1.5.** A inscrição do candidato neste Processo Seletivo implica no conhecimento e na aceitação tácita das condições estabelecidas neste Edital, das quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

**1.6.** É vedada a participação de pessoas que tenham vínculo ativo com a Fundação de Empreendimentos Científicos e Tecnológicos – Finatec ou com Ministério da Mulher, da Família e dos Direitos Humanos - MMFDH.

**1.7.** O presente Processo Seletivo possui o prazo de validade de 06 (seis) meses, contados da publicação do resultado final, com possibilidade de prorrogação, limitado à vigência do Projeto e desde que seja de interesse da Coordenação do Projeto e da Finatec.

- 1.8. O candidato deverá possuir disponibilidade e os insumos necessários para o cumprimento das atividades online, enquanto houver necessidade de distanciamento social provocado pela pandemia do COVID-19, e presenciais quando houver condições sanitárias para o trabalho presencial, conforme orientação do Coordenador do Projeto.
- 1.9. Para ser selecionado, o candidato não poderá estar inadimplente junto à Universidade de Brasília, à FINATEC e/ou Ministério da Mulher, da Família e dos Direitos Humanos - MMFDH.

## 2. DA DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS

- 2.1. Participar de reuniões semanais com a equipe do projeto;
- 2.2. Realizar a transcrição das entrevistas, quando solicitado;
- 2.3. Auxiliar na análise dos dados advindos das coletas;
- 2.4. Auxiliar na elaboração das trilhas de aprendizagem conforme dados coletados e revisão de literatura;
- 2.5. Auxiliar na realização dos grupos focais e/ou entrevistas;
- 2.6. Auxiliar na elaboração de manuscritos com dados passíveis de publicação;
- 2.7. Auxiliar na elaboração de relatórios técnicos de acordo com a demanda do projeto;
- 2.8. Auxiliar em outras demandas do projeto e do Centro de Pesquisa em Avaliação e Tecnologias Sociais (CEPATS).

3. **NÚMERO DE VAGAS DISPONÍVEIS:** 02 (duas) vagas, mais formação de cadastro reserva.

4. **DO LOCAL DAS ATIVIDADES:** Os bolsistas selecionados desempenharão suas atividades inerentes ao projeto no **Centro de Pesquisa em Avaliação e Tecnologias Sociais - CEPATIS/IP/UnB, Brasília-DF, no modelo híbrido** (presencial e remoto) conforme orientação e da necessidade do coordenador do projeto. Podendo ainda haver a necessidade de atividades *in loco*, como reuniões ou realização de grupos focais/entrevistas na própria Secretaria Nacional da Família ou outro lugar que a coordenação julgue ser apropriado.

5. **PERÍODO DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DE PESQUISA:** 07 (sete) meses, com previsão de início das atividades em junho a dezembro e com possibilidade de prorrogação em caso de necessidade e/ou interesse do PROJETO, ficando a prorrogação limitada à sua vigência.

5.1. O prazo de vigência da bolsa será determinado em conformidade com a Cláusula Quarta do termo de concessão de bolsa.

**6. DO AUXÍLIO FINANCEIRO AO PESQUISADOR:** Valor mensal de **R\$ 600,00 (seiscentos reais)**. O valor mensal da Bolsa é líquido e será depositado em conta corrente bancária de titularidade do BOLSISTA.

## **7. DOS REQUISITOS A SEREM PREENCHIDOS PELO INTERESSADO**

**7.1. Requisitos obrigatórios** a serem preenchidos pelo interessado:

**7.1.1.** Estar cursando graduação em Psicologia, Administração, Ciências Humanas ou Sociais Aplicadas na Universidade de Brasília – UnB, comprovado por meio de declaração emitida pelo setor competente da Universidade;

**7.1.2.** Disponibilidade de, no mínimo, **12 horas** semanais para a dedicação ao projeto, comprovado por meio de declaração de próprio punho, conforme o modelo **Anexo IV**.

**7.2. Requisitos desejáveis** a serem preenchidos pelo interessado:

**7.2.1.** Possuir participação em projetos de pesquisa, comprovado por meio de declaração devidamente assinada e carimbada pelo coordenador ou responsável do Projeto;

**7.2.2.** Possuir participação em eventos científicos, comprovado por meio de certificado;

**7.2.3.** Possuir curso em ferramenta de análises de dados (SPSS, R, Iramuteq) comprovado por meio de certificado ou atestado de capacidade técnica devidamente assinada e carimbada;

**7.2.4.** Ter cursado as disciplinas que abordem as temáticas correlatas as do projeto em questão, comprovado por meio de histórico escolar da Universidade;

**7.3.** O candidato que não preencher os **Requisitos Obrigatórios**, listados no item **7.1**, será eliminando.

**7.4.** Os **Requisitos Desejáveis**, listados no item **7.2**, serão objeto de pontuação na **ETAPA 2 - Análise Documental**, conforme **item 11** deste Edital.

## **8. DA INSCRIÇÃO**

**8.1.** As inscrições serão admitidas somente via internet, no endereço eletrônico: [www.finatec.org.br](http://www.finatec.org.br), **no período entre 17h do dia 10 de maio de 2022 às 17h do dia 16 de maio de 2022** observado o horário oficial de Brasília-DF. Após o horário estipulado não será possível concluir a inscrição.

**8.2.** Durante o preenchimento online do formulário de inscrição, o candidato deverá anexar:

**8.2.1.** Cópia legível, frente e verso, da Carteira de Identidade ou da Carteira Nacional de Habilitação – CNH (nenhum outro documento oficial com foto será aceito como comprovação de registro).

- 8.2.2.** *Curriculum Lattes* atualizado;
- 8.2.3.** Declaração de Não Vinculação, conforme o **item 1.6** e **ANEXO III**;
- 8.2.4.** Todos e quaisquer documentos que comprovem o atendimento aos requisitos listados nos **itens 7.1 e 7.2** deste Edital.
- 8.3.** Não será admitida inscrição condicionada à complementação posterior de documentos.
- 8.4.** A falsidade nas declarações prestadas ou qualquer irregularidade nos documentos apresentados, inclusive no *Curriculum Vitae*, acarretarão, a qualquer tempo, a anulação da inscrição, da seleção e a revogação da contratação do candidato.
- 8.5.** As inscrições serão realizadas única e exclusivamente pela internet. Não serão recebidas inscrições via correio ou de forma presencial.
- 8.5.1. A Finatec não se responsabilizará por solicitação de inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, de falhas de comunicação, de congestionamento das linhas de comunicação, bem como por outros fatores que impossibilitem a transferência de dados e documentos.**
- 8.6.** Somente as inscrições que preencherem todos os requisitos constantes deste Edital serão homologadas e submetidas a julgamento.
- 8.7.** Todos os anexos enviados durante o ato da inscrição deverão estar no formato “pdf”.
- 8.8.** Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer o Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos obrigatórios.
- 8.9.** Uma vez finalizado o período de inscrição, não será permitida sua alteração.
- 8.10.** Não serão aceitos outros documentos ou modelos de declarações que não sejam aqueles especificados no Edital, sendo de total responsabilidade do candidato revisar e confirmar a documentação enviada durante o período de inscrição.
- 8.11.** No ato da inscrição, o candidato deverá anexar todos os documentos comprobatórios dos requisitos obrigatórios e desejáveis em seus respectivos itens no local indicado pelo **Sistema de Acompanhamento de Processos Seletivos da Finatec – SPS**. O candidato que anexar a documentação em outro campo que não seja aquele destinado para a avaliação do requisito em questão, não terá sua documentação avaliada.

## **9. DO PROCESSO SELETIVO**

- 9.1.** A seleção do profissional ocorrerá em 03 (três) etapas:
- 9.1.1. ETAPA 1 – Análise Curricular**, onde serão avaliados o preenchimento dos documentos de inscrição e requisitos obrigatórios;
- 9.1.2. ETAPA 2 - Análise Documental**, onde serão pontuados os requisitos desejáveis;
- 9.1.3. ETAPA 3 – Entrevista Pessoal.**

**10. ETAPA 1 - ANÁLISE CURRICULAR (Requisitos Obrigatórios)**

- 10.1.** A análise curricular tem por objetivo verificar o preenchimento dos requisitos listados no **item 7.1** (Requisitos Obrigatórios) e da documentação listada no **item 8.2** (Documentação de Inscrição) deste Edital.
- 10.2.** A **ETAPA 1** tem caráter **ELIMINATÓRIO**, o candidato que não preencher os requisitos obrigatórios e encaminhar a documentação solicitada estará desclassificado.
- 10.3.** O candidato habilitado na **ETAPA 1** será avaliado conforme critérios da **ETAPA 2 – Análise Documental** (Requisitos Desejáveis).

**11. ETAPA 2 – ANÁLISE DOCUMENTAL (Avaliação e Pontuação dos Requisitos Desejáveis)**

- 11.1.** Todos os itens utilizados na pontuação dos Requisitos Desejáveis demandam de comprovação anexada no ato de inscrição.
- 11.2.** Nesta Etapa o candidato será avaliado e classificado quanto aos **Requisitos Desejáveis**, conforme critérios de avaliação e pontuação definidos no quadro abaixo:

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO PARA O CARGO		PONTUAÇÃO
<b>REQUISITOS DESEJÁVEIS</b>		
a)	Possuir participação em projetos de pesquisa, comprovado por meio de declaração devidamente assinada e carimbada pelo coordenador ou responsável: <ul style="list-style-type: none"> <li>15 pontos para cada participação.</li> </ul>	0 a 30
b)	Possuir participação em eventos científicos, comprovado por meio de certificado: <ul style="list-style-type: none"> <li>10 pontos para cada evento científico.</li> </ul>	0 a 30
c)	Possuir curso em ferramenta de análises de dados (SPSS, R, Iramuteq) comprovado por meio de certificação ou declaração devidamente assinada e carimbada; <ul style="list-style-type: none"> <li>10 pontos para cada experiência comprovada.</li> </ul>	0 a 20
d)	Ter cursado as disciplinas que abordem as temáticas correlatas as do projeto em questão, comprovado por meio de histórico escolar. <ul style="list-style-type: none"> <li>10 pontos para cada disciplina.</li> </ul>	0 a 20
<b>TOTAL DE PONTOS</b>		<b>100</b>

**11.3.** A **ETAPA 2** tem caráter **CLASSIFICATÓRIO**.

- 11.4.** Serão classificados, e, posteriormente, convocados, para a **ETAPA 3 – Entrevista Pessoal**, os 5 (cinco) candidatos que obtiverem a melhor classificação na **ETAPA 2**, a partir da soma da pontuação atribuída aos Requisitos Desejáveis desta Etapa.
- 11.5.** Em caso de empate, terá preferência o candidato que apresentar, na seguinte ordem:

**11.5.1.** Maior pontuação na alínea “a” do **item 11.2**, da Etapa 2 – Análise Documental;

**11.5.2.** Maior pontuação na alínea “b” do **item 11.2**, da Etapa 2 – Análise Documental; e

**11.5.3.** Maior pontuação na alínea “c” do **item 11.2**, da Etapa 2 – Análise Documental.

## **12. ETAPA 3 - ENTREVISTA PESSOAL**

**12.1.** A entrevista pessoal terá caráter **ELIMINATÓRIO E CLASSIFICATÓRIO**, observando-se os seguintes critérios:

<b>ENTREVISTA PESSOAL</b>	
<b>CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO</b>	<b>PONTUAÇÃO</b>
a) Relação entre motivação e as experiências apresentadas a fim da verificação quanto a aptidão para o desenvolvimento das atividades;	0 a 20
b) Desenvoltura na comunicação;	0 a 20
c) Disponibilidade e flexibilidade de horário;	0 a 20
d) Detalhamento nos requisitos desejáveis;	0 a 20
e) Concordância com a metodologia utilizada no projeto;	0 a 10
f) Demonstração de comprometimento com a pesquisa.	0 a 10
<b>TOTAL DE PONTOS</b>	<b>100</b>

**12.2.** Para não ser eliminado e obter classificação nesta etapa do Processo Seletivo, o Candidato deverá obter o mínimo de **60 (sessenta) PONTOS**, conforme quadro acima.

**12.3.** A **ETAPA 3** – Entrevista Individual poderá ser realizada presencialmente ou **via web em plataforma a ser definida** pela Comissão de Seleção da Finatec.

**12.4.** Os candidatos classificados para a ETAPA 3 - Entrevista pessoal, serão **comunicados através do email cadastrado no Sistema para Acompanhamento de Processos Seletivos da Finatec**, acerca do dia, horário, local ou link para acesso a plataforma de realização da entrevista, pela coordenação do Projeto, de acordo com o cronograma previsto no **item 14** deste edital.

**12.5.** O candidato que não comparecer na data e horário previamente agendado para a ETAPA 3 – Entrevista Pessoal será eliminado do Processo Seletivo.

### 13. RESULTADO DO PROCESSO SELETIVO

**13.1.** Será aprovado o candidato que obtiver a maior pontuação de nota Final, a partir da soma total de pontos obtidos na ETAPA 2 e ETAPA 3.

**13.2.** Em caso de empate, terá preferência o candidato que apresentar, na seguinte ordem:

**13.2.1.** Maior pontuação na alínea “a” do item **12.1** da ETAPA 3 – Entrevista.

**13.2.2.** Maior idade.

### 14. CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

ETAPA	DATA
Periodo de inscrições	<b>10/05/2022 a 16/05/2022</b>
Avaliação Curricular e Documental: Etapas 1 e 2	<b>Até 18/05/2022</b>
Convocação da Etapa 3 – Entrevista	<b>Até 19/05/2022</b>
Resultado Preliminar do Processo Seletivo	<b>Até 23/05/2022</b>
Resultado Final do Processo Seletivo	<b>Até 26/05/2022</b>

**14.1.** Quaisquer alterações de datas do cronograma serão publicadas oportunamente no site da FINATEC, no endereço <http://www.finatec.org.br/trabalhe-conosco/>

### 15. RECURSOS – FASE ÚNICA

**15.1.** Das decisões da Comissão de Seleção, caberá recurso fundamentado, **no prazo de 03 (três) dias úteis**, contados da data de divulgação do resultado preliminar, que será dirigido aos membros da Comissão de Seleção da Finatec.

**15.2.** Interposto o recurso, a Comissão de Seleção terá o prazo de até **08 (dias) dias úteis** para proferir sua decisão, conforme estabelece o §5º do art. 30 do Decreto nº 8.241/2014.

**15.3.** Os recursos deverão ser encaminhados por meio eletrônico para o e-mail: [curriculos@finatec.org.br](mailto:curriculos@finatec.org.br), com o título **“RECURSO – Edital de Seleção Pública nº XXX/XXXX (inserir o número do edital) – Nome (inserir o nome do candidato)”**.

### 16. DOS ESCLARECIMENTOS

**16.1.** A solicitação de esclarecimento a respeito de condições deste Edital, e de outros assuntos relacionados a presente Seleção, deverá ser efetuada até o 2º (segundo) dia útil que anteceder a data final estabelecida para o envio dos documentos e formulário eletrônico e exclusivamente por meio eletrônico no e-mail: [curriculos@finatec.org.br](mailto:curriculos@finatec.org.br).

**16.2.** As respostas às solicitações de esclarecimentos serão divulgadas no sítio da FINATEC, <http://www.finatec.org.br/trabalhe-conosco/>, cabendo aos

interessados acessar o endereço eletrônico para obtenção das informações prestadas pela Comissão de Seleção.

## **17. DISPOSIÇÕES GERAIS:**

- 17.1.** Os resultados do Processo Seletivo serão divulgados no sítio <http://www.finatec.org.br/trabalhe-conosco/>.
- 17.2.** O candidato aprovado será convocado para apresentar a documentação listada no **ANEXO I**, no prazo estabelecido no cronograma **item 14** deste Edital. O não cumprimento do prazo implicará na eliminação automática do candidato.
- 17.3.** O candidato aprovado será convocado para realização de Exame Médico Admissional a ser realizado em data agendada pelo Setor de Gestão de Pessoas da FINATEC. O candidato que não for aprovado no Exame Médico Admissional será eliminado e não será contratado.
- 17.4.** Se ocorrer a eliminação ou a desistência do candidato aprovado, será convocado o próximo da lista de aprovados.
- 17.5.** Outras informações a respeito deste Processo Seletivo poderão ser obtidas no endereço eletrônico: [curriculos@finatec.org.br](mailto:curriculos@finatec.org.br).
- 17.6.** Incorporar-se-ão a este Edital, para todos os efeitos, quaisquer Editais Complementares, Avisos e Convocações relativos ao Processo Seletivo.
- 17.7.** Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Comissão de Seleção da FINATEC.
- 17.8.** A FINATEC poderá revogar esta Seleção a qualquer tempo, total ou parcialmente, por razões de interesse da Fundação, sem que caiba candidatos qualquer direito à convocação ou indenização.
- 17.9.** Constituem parte integrante deste instrumento convocatório.

**ANEXO I – RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA A FORMALIZAÇÃO DO TERMO DE BOLSA**

**ANEXO II – FORMULÁRIO DE DADOS PESSOAIS**

**ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO DE NÃO VINCULAÇÃO**

**ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO**

Brasília, 10 de maio de 2022

Comissão de Seleção

FINATEC



## ANEXO I

<b>Relação de Documentos - Bolsista</b>	
01	Formulário de Admissão – Anexo II
02	Cópia da carteira de identidade (RG) ou Carteira Nacional de Habilitação (CNH)
03	Cópia do CPF.
04	Currículo Lattes.
05	Cópia do comprovante de residência ATUALIZADO, contendo o CEP.
06	Comprovante de dados bancários (Banco, Agência, nº conta bancária). Cópia do Cartão do bando ou print do aplicativo do banco contendo os dados da conta corrente.
07	Comprovante de Vínculo com a UnB ATUALIZADO.

\*Os documentos serão solicitados para o candidato que for selecionado para a vaga descrita nesse edital.

## ANEXO II

\* Devolva este formulário em formato DOC ou PDF aberto.

\* Caso faça parte de projeto com pagamento de bolsa de extensão preencha o campo "Dependentes para imposto de Renda".

FICHA CADASTRAL PARA BOLSISTA									
NOME COMPLETO:					DATA DE NASCIMENTO:				
NACIONALIDADE:			CIDADE E ESTADO DE NASCIMENTO:				SEXO:		F ( ) M ( )
RG ou RNE:		ORGÃO EMISSOR:		UF:	DATA DE EMISSÃO:				
PIS/PASEP/NIT:					CPF:				
E-MAIL:					(DDD) CELULAR:				
GRAU DE INSTRUÇÃO:									
ESTADO CIVIL:									
É FUNCIONÁRIO PÚBLICO FEDERAL? ( ) SIM ( ) NÃO					MATRÍCULA SIAPE:				
INSTITUIÇÃO DE TRABALHO:					VÍNCULO COM A INSTITUIÇÃO:				
ENDEREÇO:									
LOGADOURO:							NÚMERO:		
COMPLEMENTO:									
CIDADE:					BAIRRO:				
CEP:									
PAÍS:					ESTADO:				
DADOS BANCÁRIOS:									
TIPO DE CONTA BANCÁRIA:					BANCO:				
Nº DO BANCO:			AGENCIA:		CONTA:				
DEPENDENTES PARA FINS DE IMPOSTO DE RENDA (BOLSA DE EXTENSÃO):									
POSSUI: ( ) SIM ( ) NÃO									
NOME COMPLETO:					DATA DE NASCIMENTO:				
GRAU DE PARENTESCO:					CPF:				
NOME COMPLETO:					DATA DE NASCIMENTO:				
GRAU DE PARENTESCO:					CPF:				
COMPLEMENTO PARA ESTRANGEIRO:									
*CLASSIFICAÇÃO DA CONDIÇÃO DO TRABALHO ESTRANGEIRO – Nº:									
CASADO COM BRASILEIRO (A): ( ) SIM ( ) NÃO					FILHO (A) COM BRASILEIRO (A): ( ) SIM ( ) NÃO				
NATURALIZADO: ( ) SIM ( ) NÃO					NRO. DECR. NATURALIZAÇÃO:				
DATA DE NATURALIZAÇÃO:			DATA DE CHEGADA:		VENCTO. IDENTIDADE:				
VENCTO. CTPS:		TIPO DE VISTO:		( ) PERMANENTE ( ) TEMPORÁRIO			VENCTO. VISTO:		

DATA \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

\_\_\_\_\_  
RESPONSÁVEL PELOS DADOS

\* CLASSIFICAÇÃO DA CONDIÇÃO DO TRABALHO ESTRANGEIRO – LEGENDA:

0. Não se aplica; 1. Visto permanente; 2. Visto temporário; 3. Asilado; 4. Refugiado; 5. Solicitante de refúgio; 6. Residente fora do Brasil; 7. Deficiente físico e com mais de 51 anos; 8. Com residência provisória e anistiado, em situação irregular; 9. Permanência no Brasil em razão de filhos ou cônjuge brasileiros; 10. Beneficiado pelo acordo entre países do Mercosul; 11. Dep. De agente dipl./consular de países conven. para o exercício de ativ. rem. No Brasil ; 12. Beneficiado pelo Tratado entre o Brasil e o Portugal

**ANEXO III**

**EDITAL DE BOLSISTA Nº 045/2022**

**DECLARAÇÃO DE NÃO VINCULAÇÃO**

Eu, \_\_\_\_\_ (nome do candidato), inscrito (a) no CPF nº \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_, portador (a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_, órgão emissor: \_\_\_\_\_, em cumprimento ao **item 1.6 do Edital de Bolsista nº 045/2022, DECLARO** para os fins que se fizerem necessários que não possuo vínculo direto ou de parentesco com funcionários da Fundação de Empreendimentos Científicos e Tecnológicos – Finatec ou vinculados ao Ministério da Mulher, da Família e dos Direitos Humanos - MMFDH.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do Candidato)

**ANEXO IV**

**EDITAL DE BOLSISTA N° 045/2022**

**DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO**

Eu, \_\_\_\_\_(nome do candidato),  
inscrito(a) sob o CPF n° \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade  
n° \_\_\_\_\_, órgão emissor: \_\_\_\_\_, em cumprimento ao **Edital de  
Bolsista n° 045/2022**, **DECLARO** que possuo disponibilidade de, no mínimo, **12  
horas** semanais para dedicação ao projeto, conforme Edital.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do Candidato)