

**EDITAL N° 012/2024**  
**PROFISSIONAL DE TI – SELEÇÃO DE PESSOA FÍSICA**

A **Fundação de Empreendimentos Científicos e Tecnológicos - FINATEC**, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, por meio de sua Comissão de Seleção, torna público que fará Processo Seletivo destinado à contratação de **01 (um) Profissional de TI**, de nível superior, para atuar no Projeto “*Estudo para desenvolvimento e implementação de método de gestão editorial para publicação técnico-científicas*”.

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**1.1** O presente Edital tem por objeto selecionar **01 (um) Profissional de TI**, de nível superior, para atuar no Projeto “*Estudo para desenvolvimento e implementação de método de gestão editorial para publicação técnico-científicas*”.

**1.2** O consultor selecionado deverá executar as atividades relacionadas no **item 3.1, bem como** entregar os produtos relacionados no **item 3.2** deste Edital.

**1.3** O presente Processo observará os princípios da impessoalidade, da moralidade, da probidade, da publicidade, da transparência, da eficiência, da competitividade e da vinculação ao instrumento convocatório.

**1.4** A inscrição do candidato no Processo Seletivo implica no conhecimento e na aceitação tácita das condições estabelecidas no presente Edital, das quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

**1.5** A presente Seleção será realizada pela Comissão de Seleção da FINATEC em conjunto com a Coordenação do Projeto denominado “*Estudo para desenvolvimento e implementação de método de gestão editorial para publicação técnico-científicas*”.

**1.6** É vedada a participação de candidatos que possuam vínculo ativo com a Finatec ou de parentesco com funcionários da mesma.

**2. DOS REQUISITOS A SEREM PREENCHIDOS PELO INTERESSADO**

**2.1.** Requisitos obrigatórios a serem preenchidos pelo interessado:

**2.1.1.** *Curriculum vitae ou lattes*;

**2.1.2.** Possuir formação superior em ciência da computação, e/ou sistemas de informação e/ou áreas correlatas, emitido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação; e

**2.1.3.** Experiência comprovada em desenvolvimento e gestão de bases de dados, com comprovação mínimo, 1 (um) ano de atuação no setor público ou privado, devidamente comprovada, por meio de declaração, atestados de capacidade técnica, registro na carteira de trabalho profissional (CTPS),

publicações no Diário Oficial da União (DOU), contrato de bolsa de pesquisa e/ou currículo lattes.

**2.1.4.** Experiência comprovada em SQL e estruturação de dados, devidamente comprovada, por meio de declaração, currículo lattes ou contratos de bolsas de pesquisa em projetos de pesquisa, atestados de capacidade técnica, registro na carteira de trabalho profissional (CTPS) e/ou publicações no Diário Oficial da União (DOU).

**2.2.** Requisitos desejáveis:

**2.2.1** Experiência em projetos de editoração e gestão editorial, devidamente comprovada, por meio do currículo lattes ou contratos de bolsas de pesquisa em projetos de pesquisa em editoração e gestão editorial.

**2.2.2** Experiência com conhecimento de normas e padrões de formatação de dados técnicos-científicos devidamente comprovada, por meio do currículo lattes ou contratos de bolsas de pesquisa em projetos de pesquisa em editoração e gestão editorial.

**2.2.3** Possuir conhecimento com o sistema OJS (Open Journal Systems, devidamente comprovada, por meio do currículo lattes ou contratos de bolsas de pesquisa em projetos de pesquisa em editoração e gestão editorial.

**2.3. A comprovação de todos os requisitos deve ser feita mediante envio de cópia do diploma e/ou certificados e/ou declaração e/ou atestado de capacidade técnica e/ou registro na carteira de trabalho profissional (CTPS) e/ou publicações no Diário Oficial da União (DOU) e/ou revistas científicas, contratos de bolsa e/ou currículo lattes. A DOCUMENTAÇÃO DE COMPROVAÇÃO DE PREENCHIMENTO DOS REQUISITOS OBRIGATÓRIOS E DESEJÁVEIS DEVE SER ENVIADA NO MOMENTO DA INSCRIÇÃO.**

### **3. DA DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES, PRODUTOS E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

**3.1 Das atividades a serem desenvolvidas pelo candidato selecionado:**

**3.1.1** Com base nas pesquisas e estudos teóricos previamente realizados sobre as melhores práticas em editoração científica no âmbito do projeto e em colaboração com a equipe, profissional de TI deve iniciar as seguintes atividades como para o desenvolvimento da Base de dados do Portal Mosaico – Inovações e Memórias das revistas científicas:

**3.1.1.1** Desenvolver a estrutura de dados para a base de dados do portal de periódicos científicos, assegurando que a organização dos conteúdos esteja alinhada com os objetivos editoriais estabelecidos.

**3.1.1.2** Criar o dicionário de dados, detalhando a descrição e o tipo de cada campo, garantindo a consistência e uniformidade dos dados.

**3.1.1.3** Documentar as telas necessárias para a inserção de dados, conforme o modelo de dados definido.

**3.1.1.4** Assegurar a precisão e a qualidade dos dados, realizando testes e ajustes necessários para o correto funcionamento da base de dados.

## **3.2 PRODUTOS E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

**3.2.1** O produto a ser entregue como resultado das atividades do projeto compreenderá:

<b>PRODUTOS</b>	<b>PRAZO DE ENTREGA</b>
<b>Produto 1:</b> Desenvolvimento da base de Dados e Dicionário de Dados; documentação das Telas para Inserção de Dados.	até 30 dias após assinatura do contrato

**3.2.2** O produto deverá ser apresentado em documento PDF devidamente assinado e encaminhado por e-mail em conjunto com os artefatos gerados (arquivos editáveis quando aplicável) em anexo.

## **4 DA INSCRIÇÃO**

**4.1** As inscrições serão admitidas somente via link, no endereço eletrônico: [https://www.finatec.org.br/editais\\_finatec](https://www.finatec.org.br/editais_finatec), no período entre os **dias 24 de setembro a 1º de outubro de 2024**;

**4.2** No link de inscrição neste processo de seleção, o candidato deverá obrigatoriamente identificar no assunto: **“PROFISSIONAL DE TI – SELEÇÃO DE PESSOA FÍSICA 012/2024”**, e anexar todos os documentos necessários ao cumprimento dos requisitos obrigatórios, estabelecidos nos **Itens 2.1 e 2.1** deste Edital;

**4.3** A falsidade nas declarações prestadas ou qualquer irregularidade nos documentos apresentados acarretarão, a qualquer tempo, a anulação da participação, da seleção e da contratação do candidato.

**4.4** Somente os candidatos que preencherem todos os requisitos obrigatórios constantes deste Edital serão habilitados e submetidos a julgamento.

**4.5** O encaminhamento da documentação de participação será realizado, única e exclusivamente, via link. Não serão recebidas inscrições via correio ou de forma presencial.

**4.6 A FINATEC não se responsabilizará por solicitação de participação não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, de falhas de comunicação, de congestionamento das linhas de comunicação, bem como por outros fatores que impossibilitem a transferência de dados e documentos.**

**4.7** Todos os anexos enviados via link deverão estar no formato “PDF” e devidamente identificados (Ex. Nome do profissional – nome do arquivo).

**4.8** Antes de encaminhar a documentação de participação, o candidato deverá conhecer o Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos.

**4.9** Uma vez encaminhada a documentação, não será permitida sua alteração.

## **5 DO PROCESSO SELETIVO**

**5.1** A seleção dos profissionais ocorrerá em 02 (duas) etapas:

**5.1.1 ETAPA 1** – Análise curricular sobre os Requisitos Obrigatórios listados nos itens **2.1**;

**5.1.2 ETAPA 2** – Avaliação curricular e pontuação dos Requisitos Desejáveis listados nos itens **2.2 e 7.1**.

## **6. ANÁLISE CURRICULAR – ETAPA 1**

**6.1 ETAPA 1** - A análise do currículo tem por objetivo verificar o cumprimento dos Requisitos Obrigatórios pelo candidato;

**6.2** A **ETAPA 1** terá caráter **ELIMINATÓRIO**, sendo necessário o cumprimento de todos os Requisitos Obrigatórios. O candidato que não preencher todos os Requisitos obrigatórios estará eliminado;

**6.3** O candidato habilitado na **ETAPA 1** será avaliado conforme critérios da **ETAPA 2** (Requisitos Desejáveis).

## **7. AVALIAÇÃO CURRICULAR E PONTUAÇÃO**

**7.1** **ETAPA 2** – Nesta Etapa o candidato será avaliado e classificado quanto aos Requisitos Desejáveis (pontuáveis), conforme critérios de avaliação e pontuação definidos nos quadros abaixo:

<b>REQUISITOS DESEJÁVEIS</b>		
<b>CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO</b>	<b>PONTUAÇÃO (POR ITEM)</b>	<b>VALOR MÁXIMO</b>
a) Experiência em projetos de editoração e gestão editorial, devidamente comprovada, por meio do	10 (dez) pontos a cada experiência	0 a 40

currículo lattes ou contratos de bolsas de pesquisa em projetos de pesquisa em editoração e gestão editorial	devidamente comprovada	
b) Experiência com Conhecimento de normas e padrões de formatação de dados técnicos-científicos, devidamente comprovada, por meio do currículo lattes ou contratos de bolsas de pesquisa em projetos de pesquisa em editoração e gestão editorial	10 (dez) pontos a cada experiência devidamente comprovada	0 a 30
c) Possuir conhecimento com o sistema OJS (Open Journal Systems, devidamente comprovada, por meio do currículo lattes ou contratos de bolsas de pesquisa em projetos de pesquisa em editoração e gestão editorial	10 (dez) pontos a cada experiência devidamente comprovada	0 a 30
<b>TOTAL DE PONTOS</b>		<b>100</b>

**7.2** Somente o candidato que cumprir os Requisitos Obrigatórios e obtiver o mínimo de **50 (cinquenta) pontos**, a partir da soma da pontuação atribuída aos Requisitos Desejáveis (pontuáveis), do quadro constante no **item 7.1**, será aprovado.

**7.3** A **ETAPA 2** terá caráter **CLASSIFICATÓRIO e ELIMINATÓRIO**, observando-se os critérios de pontuação.

## 8. RESULTADO DO PROCESSO SELETIVO

**8.1** Será **HABILITADO e CLASSIFICADO** o candidato que cumprir todos os Requisitos Obrigatórios da **ETAPA 1** e obtiver a maior pontuação total, considerando o somatório da pontuação obtida na **ETAPA 2**;

**8.2** Em caso de empate terá preferência o candidato que apresentar, na seguinte ordem:

- 8.2.1** Maior pontuação na **Etapa 2** – alínea “a”;
- 8.2.2** Maior idade;

## 9. VIGÊNCIA DO CONTRATO

**9.1** O candidato selecionado deverá firmar contrato com a FINATEC conforme demanda e necessidade do Projeto, podendo o prazo de vigência ser de 30 (trinta) dias.

## 10. PAGAMENTO

**10.1** O pagamento será efetuado com base na aprovação do produto previsto no **item 3.2.1**, cujo prazo de entrega e valor correspondente pode ser visualizado no quadro abaixo:

<b>PRODUTOS</b>	<b>PRAZO DE ENTREGA</b>	<b>VALOR POR PROFISSIONAL</b>
<b>Produto 1:</b> Desenvolvimento da base de Dados e Dicionário de Dados; documentação das Telas para Inserção de Dados.	até 30 dias após assinatura do contrato	R\$ 71.296,50

**10.2** O pagamento será efetuado conforme o cronograma de entrega e pagamento definido em contrato, estabelecido de acordo com a demanda do Projeto, observado o prazo previsto neste Edital.

**10.3** A Finatec terá o prazo de 15 (quinze) dias corridos para avaliação dos produtos e o contratado, caso necessário, o prazo de 5 (cinco) dias para proceder adaptações e melhorias solicitadas.

**10.4** Sobre o valor bruto de pagamento dos serviços haverá a retenção de:

- a) Do Imposto Sobre Serviço – ISS, quando verificada a ausência de apresentação, pelo CONTRATADO, de comprovante de registro e recolhimento como autônomo no órgão competente; e
- b) Da contribuição previdenciária para o INSS, caso não seja comprovado o recolhimento pelo teto máximo.

## 11. CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

<b>ETAPAS</b>	<b>DATA</b>
Divulgação do Processo e Inscrições	24/09 a 01/10/2024
Avaliação Curricular (etapas 1 e 2)	02 a 03/10/2024
Resultado Preliminar do Processo Seletivo	04/10/2024
Intenção de Recurso	07/10/2024
Período de Recurso	08 a 10/10/2024
Resposta aos Recursos	11 a 15/10/2024
Resultado Final do Processo Seletivo e Convocação para Envio de Documentos relacionados no <b>Anexo I</b> e <b>Anexo II</b> preenchido.	16/10/2024

## 12. DOS RECURSOS

**12.1** Os participantes que desejarem recorrer em face dos atos do julgamento das documentações deverão manifestar sua intenção via e-mail, no prazo de 01 (um) dia útil após a publicação do Resultado Preliminar, sob pena de decair o direito de recurso.

**12.2** Das decisões da Comissão de Seleção, caberá recurso fundamentado no prazo de 03 (três) dias úteis, que serão dirigidos ao Presidente da Comissão de Seleção.

**12.3** Interposto o recurso, a Comissão Seleção terá o prazo de 03 (três) dias úteis para proferir sua decisão.

**12.4** Os recursos deverão ser enviados ao e-mail: [selecao@finatec.org.br](mailto:selecao@finatec.org.br) após a publicação do Resultado Preliminar do Processo Seletivo, no prazo estabelecido neste Edital. Não serão conhecidos os recursos intempestivos ou sem fundamentação legal.

### **13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**13.1** Os resultados do Processo Seletivo serão divulgados no sítio [www.finatec.org.br](http://www.finatec.org.br).

**13.1.1** O profissional aprovado será convocado para apresentar a documentação listada no **ANEXO I** e **ANEXO II**, no prazo estabelecido no **item 11** deste Edital. O não cumprimento do prazo implicará na eliminação automática do profissional.

**13.2** Se ocorrer a eliminação ou a desistência do candidato aprovado, será convocado o próximo da lista de aprovados.

**13.3** Outras informações a respeito deste Processo Seletivo poderão ser obtidas no endereço eletrônico [selecao@finatec.org.br](mailto:selecao@finatec.org.br) ou pelo telefone: (61) 3348-0481.

**13.4** Incorporar-se-ão a este Edital, para todos os efeitos, quaisquer Editais Complementares, Avisos e Convocações relativos ao Processo de Seleção.

**13.5** Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Comissão de Seleção da **FINATEC**.

**13.6** Constituem parte integrante deste instrumento convocatório:

**ANEXO I** – Relação de documentos.

**ANEXO II** – Formulário de Dados Pessoais.

**ANEXO III** - Minuta de Contrato.

Brasília, 24 de setembro de 2024.

**COMISSÃO DE SELEÇÃO**

**ANEXO I**  
**EDITAL N° 012/2024**  
**PROFISSIONAL DE TI – SELEÇÃO DE PESSOA FÍSICA**

<b>Relação de documentos</b>	
01	Cópia do CPF.
02	Cópia da carteira de identidade (RG).
03	Cópia do título de eleitor e comprovante de voto na última eleição.
04	Cópia do certificado de reservista da pessoa a ser admitida.
05	Cópia do comprovante de residência ATUALIZADO, contendo o CEP.
06	Dados da conta corrente (Banco, Agência, n° conta bancária).
07	Dados (CPF, RG, Certidão de Casamento) dos dependentes para fins de declaração de IR.
08	Currículo, preferencialmente o Currículo Lattes.
09	Cópia do NIS (Número de Identificação Social) o qual pode ser PIS, PASEP ou NIT.



**ANEXO II**  
**EDITAL N° 012/2024**  
**PROFISSIONAL DE TI – SELEÇÃO DE PESSOA FÍSICA**

- \* **Devolva este formulário em formato DOC ou PDF aberto.**  
\* **Por gentileza, preencha todos os campos.**

<b>FORMULÁRIO DE DADOS PESSOAIS PARA RPA</b>											
NOME COMPLETO:					DATA DE NASCIMENTO:						
NACIONALIDADE:			CIDADE E ESTADO DE NASCIMENTO:				SEXO:		F ( ) M ( )		
RG ou RNE:		ORGÃO EMISSOR:		UF:	DATA DE EMISSÃO:						
PIS/PASEP/NIT:					CPF:						
E-MAIL:					(DDD) CELULAR:						
GRAU DE INSTRUÇÃO:					ESTADO CIVIL:						
ESTADO CIVIL:											
É FUNCIONÁRIO PÚBLICO FEDERAL? ( ) SIM ( ) NÃO					MATRÍCULA SIAPE:						
INSTITUIÇÃO DE TRABALHO:					VÍNCULO COM A INSTITUIÇÃO:						
<b>ENDEREÇO:</b>											
LOGADOURO:							NÚMERO:				
COMPLEMENTO											
CIDADE:					BAIRRO:						
CEP:											
PAÍS:					ESTADO:						
<b>DADOS BANCÁRIOS:</b>											
TIPO DE CONTA BANCÁRIA:					BANCO:						
Nº DO BANCO:			AGENCIA:		CONTA:						
<b>DEPENDENTES PARA FINS DE IMPOSTO DE RENDA:</b>											
POSSUI:					( ) SIM ( ) NÃO						
NOME COMPLETO:					DATA DE NASCIMENTO:						
GRAU DE PARENTESCO:					CPF:						
NOME COMPLETO:					DATA DE NASCIMENTO:						
GRAU DE PARENTESCO:					CPF:						
<b>COMPLEMENTO PARA ESTRANGEIRO:</b>											
*CLASSIFICAÇÃO DA CONDIÇÃO DO TRABALHO ESTRANGEIRO – Nº:											
CASADO COM BRASILEIRO (A):			( ) SIM ( ) NÃO				FILHO (A) COM BRASILEIRO (A):			( ) SIM ( ) NÃO	
NATURALIZADO:					( ) SIM ( ) NÃO						
NRO. DECR. NATURALIZAÇÃO:											
DATA DE NATURALIZAÇÃO:			DATA DE CHEGADA:		VENCTO. IDENTIDADE:						
VENCTO. CTPS:		TIPO DE VISTO:		( ) PERMANENTE ( ) TEMPORÁRIO				VENCTO. VISTO:			

DATA \_\_/\_\_/\_\_\_\_

DATA \_\_/\_\_/\_\_\_\_

RESPONSÁVEL PELOS DADOS

FUNDAÇÃO DE EMPREENDIMENTOS CIENTÍFICOS E TECNOLÓGICOS

\* CLASSIFICAÇÃO DA CONDIÇÃO DO TRABALHO ESTRANGEIRO – LEGENDA:

0. Não se aplica; 1. Visto permanente; 2. Visto temporário; 3. Asilado; 4. Refugiado; 5. Solicitante de refúgio; 6. Residente fora do Brasil; 7. Deficiente físico e com mais de 51 anos; 8. Com residência provisória e anistiado, em situação irregular; 9. Permanência no Brasil em razão de filhos ou cônjuge brasileiros; 10. Beneficiado pelo acordo entre países do Mercosul; 11. Dep. De agente dipl./consular de países conven. para o exercício de ativ. rem. No Brasil ; 12. Beneficiado pelo Tratado entre o Brasil e o Portugal